

入札説明書類

件名：プロキシサーバーの更新 一式

令和6年10月

国立研究開発法人医薬基盤・健康・栄養研究所

①入札説明書 1 部

②仕様書 1 部

③契約書(案) 1 部

①～③：応札にあつては、内容を熟知すること。

④質疑書 1 部

⑤ご担当者連絡先 1 部

④～⑤：期限(令和6年11月6日)までにメールにて提出すること。

また、④質疑書は質疑の有無に関わらず提出すること。

⑥競争参加資格確認関係書類 1 部

⑦誓約書 2 種

⑧保険料納付に係る申立書 1 部

⑨アフターサービスメンテナンス証明書 1 部

⑥～⑨：期限(令和6年11月18日)までに提出すること。

⑩入札書 1 部

⑩：1回目の応札は契約権限を有する代表者が行うこと。

また、提出期限(令和6年11月19日)を厳守すること。

⑪入札書等記載要領 1 部

⑫入札辞退届 1 部

⑫：応札しない場合、令和6年11月19日までに提出すること。

⑬委任状 1 部

⑭年間委任状 1 部

⑬～⑭：内容を熟知し、該当する場合は、

開札当日(令和6年11月20日)、開札会場へ持参すること。

入札説明書

「プロキシサーバーの更新 一式」にかかわる入札公告（令和6年10月30日付）に基づく入札等については、国立研究開発法人医薬基盤・健康・栄養研究所会計規程（17規程第7号）（以下「会計規程」という。）及び国立研究開発法人医薬基盤・健康・栄養研究所契約事務取扱要領（17要領第8号）（以下「契約事務取扱要領」という。）に定めるもののほか、この入札説明書によるものとする。

1 契約担当者

契約担当役

国立研究開発法人医薬基盤・健康・栄養研究所 理事長 中村 祐輔

2 委託業務内容

- (1) 契約件名 プロキシサーバーの更新 一式
- (2) 仕様等 詳細は別添「仕様書」のとおり。
- (3) 納入期限 令和7年3月31日
- (4) 納入場所 大阪府茨木市彩都あさぎ7丁目6番8号
国立研究開発法人医薬基盤・健康・栄養研究所
- (5) 入札方法

入札金額については、総価で行う。なお、落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10パーセントに相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とする。入札者は、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を記載すること。

- (6) 入札保証金及び契約保証金 全額免除

3 競争参加資格

- (1) 契約事務取扱要領第4条及び第5条の規定に該当しない者であること。
- (2) 令和4・5・6年度（厚生労働省一般競争入札参加資格（全省庁統一資格）「物品の販売」のA～Dのいずれかの等級に格付けされている者であること。
- (3) 当該役務・物品等を確実に履行・納入できると認められる体制等を有している者であること。
- (4) 資格審査申請書又は添付書類に虚偽の事実を記載していないと認められる者であること。
- (5) 経営の状況又は信用度が極度に悪化していないと認められる者であること。
- (6) その他契約事務取扱要領第3条の規定に基づき、契約担当役が定める資格を有する者であること。
- (7) 公益法人においては、「政府関連公益法人の徹底的な見直しについて」（平成21年12月25日閣議決定）の内容について問題がない者であること。
- (8) 暴力団が実質的に経営を支配する者又はこれに準ずる者に該当しないこと。
- (9) 法人格を持つ事業体であること。さらに、消費税及び地方消費税並びに法人税について、納付期限を過ぎた未納税額がないこと。
- (10) 「個人情報の保護に関する法律」（平成15年法律第57号）を遵守し、個人情報の適切な管理能力を有している事業者であること。
- (11) 次の各号に掲げる制度が適用される者にあつては、この入札の入札書提出期限の直近2年

間（⑤及び⑥については2保険年度）の保険料について滞納がないこと。

①厚生年金保険 ②健康保険（全国健康保険協会が管掌するもの） ③船員保険 ④国民年金 ⑤労働者災害補償保険 ⑥雇用保険

注）各保険料の内⑤及び⑥については、当該年度における年度更新手続を完了すべき日が未到来の場合にあつては前年度及び前々年度、年度更新手続を完了すべき日以降の場合にあつては当該年度及び前年度の保険料について滞納がない（分納が認められているものについては納付期限が到来しているものに限る。）こと。

4 提出書類等

(1) 質疑書・ご担当者連絡先

令和6年11月6日（水）17時00分までにメールにて提出すること。また、質疑書は質疑の有無にかかわらず提出すること。

提出先メールアドレス 総務部会計課契約係 keiyaku@nibiohn.go.jp

(2) 競争参加資格確認書類等

この一般競争に参加を希望する者は、本入札説明書3の競争参加資格を有することを証明する書類等(※)を令和6年11月18日（月）17時00分までに下記5（1）の場所に提出しなければならない。また、開札日の前日までの間において、契約担当役等から当該書類に関し説明を求められた場合には、これに応じなければならない。

(※) とは下記の書類である。

- ①資格審査結果通知書（全省庁統一資格）の写し
- ②会社概要
- ③公益法人については、3（7）を証明する書類
- ④誓約書（3（3）の誓約書及び3（8）の誓約書）
- ⑤保険料納付に係る申立書（3（11）の申立書）
- ⑥アフターサービスメンテナンス体制証明書

(3) 入札書

提出期限は令和6年11月19日（火）17時00分（**郵送の場合も同様**）
詳細は下記5を参照。

(4) 入札辞退届

応札しない場合、**開札前日**（令和6年11月19日）までに提出すること。

(5) 委任状・年間委任状

該当する場合は、**開札当日**（令和6年11月20日）に**開札会場へ持参**すること。

5 入札書等の提出場所等

(1) 入札書等の提出場所、契約条項を示す場所及び問い合わせ先

〒567-0085

大阪府茨木市彩都あさぎ7丁目6番8号

国立研究開発法人医薬基盤・健康・栄養研究所 総務部会計課契約係

電話：072-641-9824

(2) 入札書等の提出方法

- ①入札書は別紙入札書様式にて作成し、直接に提出する場合は封筒に入れ封印し、かつその封皮に氏名（法人の場合はその名称又は商号）及び「令和6年11月20日開札 プロキシサーバーの更新 一式 入札書在中」と記載しなければならない。
- ②郵便（書留郵便に限る。）により提出する場合は二重封筒とし、表封筒に「令和6年11月20日開札 プロキシサーバーの更新 一式 入札書在中」の旨記載し、中封筒の封皮には直接に提出する場合と同様に氏名等を記載し、上記5の（1）宛に入札書の受領期限までに送付しなければならない。なお、電報、ファクシミリ、電話その他の方法による入札は認めない。

- ③入札者は、その提出した入札書の引換え、変更又は取消しをすることはできない。
- ④入札書の日付は、提出日を記入すること。

(3) 入札の無効

次の各号の一に該当する場合は、入札を無効にする。

- ①本入札説明書に示した競争参加資格のない者
- ②入札条件に違反した者
- ③入札者に求められる義務を履行しなかった者
- ④入札書の金額が訂正してある場合
- ⑤入札書の記名又は押印が抜けている場合
- ⑥再度入札において、前回の最低金額を上回る金額で入札している場合

(4) 入札の延期等

入札者が相連合し又は不穩の挙動をする等の場合であって、競争入札を公正に執行することができない状態にあると認められるときは、当該入札を延期し、又はこれを取りやめることがある。

(5) 代理人による入札

- ①代理人が入札する場合には、入札書に競争参加者の氏名、名称又は商号、代理人であることの表示及び当該代理人の氏名を記入して押印をしておくとともに、開札時まで代理委任状を提出しなければならない。
- ②入札者又はその代理人は、本件業務委託に係る入札について他の入札者の代理人を兼ねることができない。

6 開札及び落札後の手続

(1) 開札の日時及び場所

令和6年11月20日(水) 11時00分

国立研究開発法人医薬基盤・健康・栄養研究所 第二会議室

(2) 開札

- ①開札は、入札者又はその代理人を立ち合わせて行う。ただし、入札者又はその代理人が立ち会わない場合は、入札事務に関係のない職員を立ち合わせて行う。
- ②入札者又はその代理人は、開札時刻後においては、開札場に入場することはできない。
- ③入札者又はその代理人は、開札場に入場しようとするときは、入札関係職員の求めに応じ競争参加資格を証明する書類、身分証明書又は入札権限に関する委任状を提示又は提出しなければならない。
- ④入札者又はその代理人は、契約担当役が特にやむを得ない事情があると認めた場合のほか、開札場を退場することができない。
- ⑤開札をした場合において、入札者又はその代理人の入札のうち、予定価格の制限に達した価格の入札がないときは、再度の入札を行う。

(3) 落札者の決定方法

- ①入札書が公告及び入札説明書に定められた条件を満たしている者。
- ②会計規程第41条及び契約事務取扱要領第16条1項の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内である者。
- ③入札金額が競争参加者の中で最低価格である者。
- ④当該内容を確実に実施し、契約書の内容を誠実に遵守することができると、契約担当役が認めた者。

(4) 落札条件に該当する者が複数のとき

前項に定められた落札の条件に該当する者が複数いるときは、直ちに該当する者にくじを引かせ、落札者を決定するものとする。この場合において、当該入札者のうち、くじを引けない者があるときは、これに代わって入札事務に関係のない職員にくじを引かせ、落札者を

決定するものとする。

(5) 契約書の作成

- ①契約の相手方を決定したときは、遅滞なく契約書を取り交わすものとする。
- ②契約書を作成する場合において、契約の相手方が遠隔地にあるときは、まず、その者が契約書の案に記名押印し、更に契約担当役等が当該契約書の案の送付を受けてこれに記名押印するものとする。
- ③上記②の場合において契約担当役等が記名押印したときは、当該契約書の1通を契約の相手方に送付するものとする。
- ④契約担当役等が契約の相手方とともに契約書に記名押印しなければ、本契約は確定しないものとする。

仕 様 書

1. 件名

プロキシサーバーの更改 一式

2. 目的

国立研究開発法人 医薬基盤・健康・栄養研究所(以下「研究所」という。)において、老朽化したプロキシサーバーの更改を行うことを目的とする。

3. 履行場所

〒567-0085 大阪府茨木市彩都あさぎ 7 丁目 6-8

4. 履行期間

契約締結日から令和7年3月 31 日(月)

受注者は本調達機器等の搬入・設置・工事、本システムの設計・構築・インストール及び環境設定・動作検証等を納入期限までに完了すること。

5. 業務内容

受注者は、下記の要件に適合するよう新規プロキシサーバー機器について機器選定、検証作業及び設計・設定を行い、研究所が指定する場所において設置作業・構築作業・通信確認作業を行うこと。また、機器設置後は下記の要件に従い、機器の保守を行うこと。

6. 納品物

受注者は以下の書類を電子媒体(CD-R 又は DVD-R)で1部提出すること。電子媒体については、Microsoft Office2019(Word2019、同 Excel2019、同 PowerPoint2019)で読み込み可能な形式、又は PDF 形式(Adobe ReaderDC で読み込み可能)で作成し、納入すること。電子媒体により納品する場合は、不正プログラム対策ソフトウェアによる確認を行う等して、成果物に不正プログラムが混入することのないよう、適切に対処すること。

(1) システム構成図

ハードウェア構成図、ラック構成図、納入機器一覧、その他、研究所の指示する資料を提出すること。なお、本資料は、納入期限内に提出し研究所の承諾を得ること。

(2) 設計書

本仕様書に基づき、システムに係わる基本設計資料を提出すること。パラメータシートもあわせて提出すること。

- (3) 移行作業手順書
移行作業が発生する場合は手順等の資料を提出すること。移行に対する考え方、移行方式、移行スケジュール、移行体制、移行作業の役割分担等を明記すること。
- (4) 試験仕様書
総合試験実施前までに、試験の実施スケジュール、実施内容、他関連システムの動作確認の手順及びスケジュール等、試験の実施要綱を作成し、研究所の承諾を得ること。
- (5) 運用手順書
研究所のネットワーク及びシステムの管理者が本成果物を元に、当該システムの定常オペレーションを実施出来るよう記載すること。
- (6) その他の成果物
その他、研究所との協議のうえ、必要と判断された成果物があれば、別途提出すること。

7. 検査・検収

- (1) 受注者は、本業務終了後、当所担当者の検査・検収を受けなければならない。
- (2) 本業務は、研究所の検査・検収に合格したときをもって履行完了とする。
- (3) 検査・検収に合格しないときは、受注者は、遅滞なく改善措置を施して研究所の検査を受けなければならない。
- (4) 受注者は、本業務の検査・検収に合格した後、本業務にかかる代金を請求することが出来る。

8. 基本事項

- (1) 受注者は、本調達の確実な履行を担保するためのプロジェクト体制を整え、研究所との調整窓口としてプロジェクトマネージャを立て、その窓口として調整にあたること。責任者、役割、連絡先を明記したプロジェクト体制図を作成し研究所に報告すること。
- (2) 原則としてプロジェクト体制の変更は認めないこととする。ただし、進捗に著しい遅れが発生した等で要員の追加及び作業担当者の変更がやむを得ない場合は、速やかに改善策を提示し研究所の承諾を得ること。
- (3) 受注者は、本業務の遂行にあたり、必要となる各作業の実施前に各作業の実施等に関する工程表、各工程での役割分担表及び作業途中で不具合が発生した場合の切り戻し手順等を明記した書類を作成し、構築作業開始前に研究所と十分な時間的余裕をもって打ち合わせを行うこと。打ち合わせを実施した場合は実施後速やかに議事録等の協議内容が分かる資料を作成し、研究所に報告を行うこと。
- (4) 受注者は、作業に必要な資材の搬入を行う場合は、事前に詳細な作業内容、範囲、作業名、スケジュール及び使用車両を研究所に報告し、承諾を得ること。また研究所が行うべき作業がある場合には、これを明示し、十分な時間的余裕をもって協力を協議すること。
- (5) 受注者は、本業務の遂行にあたり、安全確保及び事故防止のため必要な措置を講じること。
- (6) 受注者は設計時にシステムの検証を行い、構築後にはシステムの動作確認を行うこと。

- (7) 本業に係るシステムの構築、設定、動作確認、更改の作業は原則として平日の日中時間帯(9:00~17:00)に実施すること。
- (8) 受注者は、研究所の事前の許可なく、本調達に係る業務の全部又は受託業務における総合的な企画及び判断並びに業務遂行管理部分を再委託させてはならない。
- (9) 搬入・据付・配線・調整・既設設備との接続に要する全ての費用は本調達に含むこと。
- (10) ネットワーク配線工事については、既設設備を調査の上、必要な配線工事を行い、必要なネットワークを確保すること。
- (11) 導入した機器については、第三者でも識別可能となる手段を講じること。
- (12) 接続したケーブルは機能単位に色分けやタグの取付けを行い、第三者でも識別や接続先の確認が可能になるような手段を講じること。
- (13) ケーブルの配線は、運用・保守作業を考慮し、適切に整理すること。
- (14) 更改前の機器の廃棄回収費用等は、本調達に含まない。

9. 設計要件

- (1) プロキシサーバーの設計については、研究所の想定する構成を実現すること。実際の各機器への接続・設定については研究所と協議の上、設計を行うこと。また、設計に際してはプロキシサーバーの構成及び導入機器に関する基本設計書を作成し、研究所に提出すること。
- (2) 研究所が有する既存システムの構成を調査の上、必要な機器の設置・設定作業及び、必要なネットワークサービスを確保すること。また、関連する既存サーバー、ネットワークへの影響を与えず、継続して更新構築前と同様の通信環境を提供すること。なお、設計において必要となる既存システムの情報は、契約締結後、申請に基づき研究所が提供する。
- (3) 研究所が有する既存プロキシサーバー機器の老朽化対策及び機器バージョンを考慮した設計・設定とすること。

10. 調達機器(プロキシサーバー)の要件

- (1) 調達機器は市場で調達可能であり、調達時点において最新かつ豊富な稼働実績を有し、さらに受注者が動作保証できるものを提供すること。仕様は、指定した全ての条件を満たすこと。(「別紙 プロキシサーバー仕様一覧」を参照) [D-SPA2000 M6 を想定]
- (2) 納入する機器は、研究所の指定するサーバーラックに設置し、電源は研究所の指定する UPS へ接続すること。
- (3) 調達機器の電源冗長化は行わないこととする。
- (4) 調達機器は 2 台のアクティブ・アクティブ構成で運用可能な冗長構成とすること。
- (5) 現行機(D-SPA2000)の IP アドレスを引き継ぐ方式で入替を実施すること。現行機と異なる IP アドレスを割り当てないこと。
- (6) 現行機(D-SPA2000)と同等の設定情報の引継ぎを実施すること。
- (7) 750 ユーザーの同時接続が可能な構成にすること。

- (8) ユーザーライセンス期間は、1年間とすること。
- (9) 調達機器は、Web フィルタリングソフトの事前インストールおよび設定を実施すること。
- (10) 調達機器、Web フィルタリングソフトは、共に国産製品であること。

11. 試験要件

更改後のプロキシサーバーを利用してインターネット閲覧環境が正常に稼働することを確認するための動作確認テストを実施すること。内容の詳細は研究所と協議の上、決定すること。現時点での想定は以下のとおり。

- 【単体テスト】 設計内容が想定どおり反映されているかを機器毎に確認する。
- 【障害テスト】 冗長構成(アクティブ/アクティブ構成)において、片方のシステムが停止した場合に、残りのシステムで半分のパフォーマンスで処理を続行できるか確認する。
※物理機器の障害は確認範囲外とする。
- 【運用テスト】 ブロック対象となっているサイトへアクセスした際に、ユーザーにはブロック画面として表示されること。

12. 保守要件

- (1) 保守期間は本業務に係るシステム構築の完了後から1年間とする。(ハードウェア、ソフトウェア)
- (2) 保守サポートはメール及び電話による QA サポート、出荷状態への復旧、設定状態の復旧を提供すること。尚サポート時間帯は、休日・祝日・年末年始休業日(12/29-1/3)を除く月曜日から金曜日までの 9:00 から 17:00 のオンサイト保守対応とすること。

13. 情報セキュリティ要件

- (1) 本調達において知り得た情報(書面、口頭、目視などの形態にかかわらず)は、適正に管理するとともに、本調達にのみ使用し、いかなる第三者にも開示・公開をしないこと。情報の管理は、本調達の利用期間終了後も有効である。
- (2) 本業務の実施に当たり、受注者又はその従業員による意図せざる不正な変更が情報システムのハードウェアやソフトウェア等に加えられないための管理体制が整備されていること。
- (3) 本調達の業務遂行において、情報セキュリティインシデントの発生又は情報の目的外利用等を認知した場合は、速やかに研究所に報告すること。
- (4) 本調達に係る業務の遂行における情報セキュリティ対策の履行状況を確認するために、受注者に報告や監査の対応を求めることがある。
- (5) 本仕様書に記載の事項に疑問が生じた場合は、研究所との協議により解決すること。本仕様書に記載がない事項で、本件の遂行に必要と認められるものについては、研究所と受注者の間で協議の上、対応すること。

以 上

プロキシサーバー仕様一覧

No.	分類	仕様項目
1	全般	Webフィルタリングソフト、もしくはWebフィルタリングサービスであること
3		ホームページの改竄やマルウェア感染の疑いのあるお客様へ通知する無償サービスを提供していること
4	外部攻撃対策	安全性が確認されているWebサイトへのみアクセスを許可し、未登録サイトへのアクセスをブロックすることが可能なDBを搭載していること
5		安全性が確認されているWebサイトへのアクセスのみを許可した場合に業務に影響なく利用できる仕組みを標準搭載していること
6		インストールした状態で、初期値がDBに未登録のWebサイト・脅威情報サイト・改ざんサイトへのアクセスのブロックがそれぞれ専用のカテゴリにおいてブロック設定で提供されること
7		ファイルの拡張子をリスク別にダウンロード制限が可能であり、Webサイトにアクセスしただけでマルウェアに感染してしまう攻撃の対策ができること。 なお、OSやアプリケーションのアップデートなどに利用されるサイトのダウンロードは許可でき、利便性を損なわずにセキュリティを担保できること
8	出口対策	フィルタリングのDBが1営業日に最低4回は更新されること。 出口対策用のDBを有し、以下の内容が含まれていること ・世界中のハニーポットや独自の探索システムで収集した実際のマルウェア挙動に基づいた情報 ・国内の企業、官公庁、公共団体などで「実際に確認された」マルウェアによるアクセス先情報 ・国内1,000台以上の監視センサー(FW/UTMなど)のログを元に相関分析された情報 ・専任のセキュリティアナリストによって分析精査された情報
9		フィルタリングのDBが1営業日に最低4回は更新されること。 また、出口対策用のDBを有し、以下の内容が含まれていること。 ・メーカー独自に収集した、改ざんが行なわれている脆弱なWebサイトのIPアドレス/URLリスト ・上記のIPアドレス/URLリストの情報は「改ざんサイト」カテゴリとして明示的にDBに登録・反映される
10	Webサービス制御	脅威情報以外に、IT不正技術カテゴリなど、メール通知したいカテゴリを設定できること
11		脅威情報サイトにアクセスしたクライアント端末をインターネットから隔離し、管理者へメール通知が可能なこと
12		デコードなしでSSLセッションを張っている怪しい通信を一定期間で自動切断することが可能なこと
13	Webサービス制御	Webサービスを機能ごと・組織ごとに制御する機能を有し、Webサービスごとの「ログイン、書き込み、アップロード」等操作ごとの制御でき、それらの設定は同一の管理画面上のボタン1つで簡潔に実施できること。
14		Webサービスにログイン後のページもカテゴリ判定が可能なこと
15		管理者画面の二段階認証を行うことで不正ログイン防止を強化できること
16		Google Workspace/Microsoft365/Box/AWS/LINEにおいて、個人アカウント・テナントの利用を制御できること
17	内部漏えい対策	Webサイトへのデータ送信(POST)規制ができること
18		データ送信(POST)規制は、「パスワード解除」「警告のみ」「監視」と併用して設定が可能なこと
19		POSTのログが一括エクスポートできること
20	Webフィルタリング機能	ACLでのフィルタリングルールの設定ができること
21	ブロック画面	ブロック画面をカスタマイズできること
22		クライアント端末の言語設定を自動判定してブロック画面の言語を切り替えられること
23	SSLデコード	SSL(HTTPS)通信を解析・制御可能であること
24		SSLデコード対象をWebサービスに限定し、ルールパーツで条件設定が可能なこと
25		Windows Update等、SSLデコードにより正しく動作しなくなる通信を自動で除外することで管理者の負荷軽減が可能なこと なお、除外設定はボタン1つで簡潔に有効/無効の切り替えが可能なこと
26	キャッシュ	HTTP/HTTPSキャッシュ（ディスク/メモリアップロード）の利用可否をホスト単位やグループ単位で設定でき、複数台サーバーで共有可能なこと
27		HTTP/認証/DNS等のキャッシュを管理GUI上で削除でき、メモリアップロードはホスト単位でのキャッシュクリアにも対応していること。 また、SSL Adapter利用時にSSL代理証明書キャッシュを、保存期間の指定により削除が可能なこと
28		動画コンテンツ（WMV、MOV、MP4、Flash等）のプログレッシブダウンロードが可能であり、動画コンテンツ向けのキャッシュサーバーとして有効なこと
29	認証	ユーザー認証の除外条件として、URL、ホスト名、ホストIP、クライアントIP、User-Agent、ACLの指定が可能なこと
30		難読レベルを調整可能なCAPTCHA認証を利用できること
31		ユーザーアカウントへの辞書攻撃の防止を目的とした、認証エラー時のロック機能を有すること
32		管理画面にアクセスするパスワードのポリシー（英数字や大文字の組合せなど）、パスワードの有効期間、複数回パスワードエラー時にロックするなどが設定可能なこと
33	ログ・レポート	アクセスログの出力フォーマットがカスタマイズ可能で、ポリシーごとに適用するフォーマットも変更できること
34		複数台サーバーのWebアクセスログのマージ機能を標準で有すること
35		アクセスしたWebサイトのページタイトルをアクセスログ上に表示可能なこと
36		ドリルダウン操作により、複数の条件を掛け合わせた任意のレポートを表示可能なこと
37		リプレイス時に設定情報やログデータをスムーズに移行可能であること
38	ユーザー管理	グループごとに有効期間が指定でき、特定日以降フィルタリング開始とするグループ事前設定や、テンポラリのグループ作成が可能なこと
39		特定の曜日・日付け・時間単位でフィルタリングルールの設定が可能なこと。また、祝祭日設定が可能であり、時間割プリセット機能を有していること。
40		多段構成の場合でも、下位プロキシのIPアドレスに加え、接続元であるクライアント端末のIPアドレス/識別子でグルーピングが可能なこと
41		ユーザーのWeb利用の時間制限ができること
42	独立した第三者機関による認証	ISO27001の認証を取得していること

物品購入契約書

- 品名 プロキシサーバーの更新 一式
- 納入場所 大阪府茨木市彩都あさぎ7丁目6番8号
国立研究開発法人医薬基盤・健康・栄養研究所
- 納入期限 令和7年3月31日
- 契約金額 金 円
(うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 金 円)
- 契約保証金 全額免除

契約担当役 国立研究開発法人医薬基盤・健康・栄養研究所 理事長 中村 祐輔 を甲とし、【落札者】を乙として、次の条項により契約を締結する。

(総則)

第1条 この契約及び仕様書の定める条件に従い、乙は甲の発注した物品を甲の指定する期限内に、頭書に定めた金額をもって納入しなければならない。

(信義誠実の原則)

第2条 甲及び乙は、信義に従って誠実にこの契約を履行しなければならない。

(契約金額)

第3条 契約金額は、運賃及びその他の諸経費を含むものとする。

(検査の立会い及び引渡し)

第4条 乙が契約物品を納入したときは、その旨を甲に通知しなければならない。

2 乙は、前項の規定により物品を納入するときは、当該物品に納品書を添えなければならない。

3 甲は、乙から第1項の通知を受けたときは、その日から起算して10日以内に乙の立会いの上検査を完了し、当該検査の結果を乙に通知しなければならない。

4 第2項の場合において、物品の納入及び検査に直接要する費用は、特別な定めのある場合を除き、全て乙の負担とする。

5 第3項の検査に合格した後、乙は速やかに甲にその物品を引き渡さなければならない。

6 第5項の該当物品の所有権は、引渡しが完了したときから甲に移転するものとする。

(不合格品の引取り)

第5条 検査の結果、不合格品となったものは、甲の指定した期限内に乙は速やかにこれを引き取るものとする。もし、引き取らない場合は、甲は当該物品を適切に処分することができ、保管の責を負わないものとする。この場合、これらに要する費用は乙の負担とする。

(履行遅延の場合における損害金等)

第6条 乙の責めに帰すべき理由により納入期限内に物品の納入を完了することができない

場合においては、甲は、損害金の支払を乙に請求することができる。

- 2 前項の損害金の額は、契約金額からすでに検査を合格し引渡しを完了した物品に相応する契約代金を控除した額に対して、遅延日数に応じ、年3.0パーセントの割合で計算した額を損害金として徴収するものとする。

(納期の変更請求)

第7条 天災地変、その他正当な事由によって納期限内に契約物品を納入し難いときは、乙はその事由を詳記して、納入の延期を請求することができる。この場合、甲はその請求を正当と認めるときは、前条の損害金を免除することができる。

(危険負担)

第8条 甲乙双方の責に帰することができない事由により、乙が契約物品の全部又は一部の引渡しができない場合には、乙は当該部分について、契約物品の引渡しの義務を免れるものとし、甲は当該部分についての代金の支払義務を免れるものとする。

(契約代金の請求及び支払)

第9条 乙は、第4条第3項の検査に合格し、引渡しを完了したときは、書面により契約代金の支払を請求することができる。

- 2 甲は、前項の規定による請求を受けたときは、適法な支払請求書を受領した日から起算して、30日以内に支払うものとする。

(支払遅延利息)

第10条 甲は、自己の責に帰すべき事由により前条の期限内に代金を支払わない場合には、乙に対し、政府契約の支払遅延防止等に関する法律（昭和24年法律第256号）第8条の規定により計算した額の遅延利息を支払うものとする。

(甲の解除権)

第11条 甲は次の各号の一に該当する場合には、この契約の全部又は一部を解除することができる。

- 一 乙の責に帰する事由により、納期限までに乙がこの契約を完全に履行する見込みがないとき。
- 二 乙又はその使用人が甲の行う検査に際し、不正行為を行い、又は甲若しくは甲の指名する検査員の職務の執行を妨げたとき。
- 三 甲の都合により契約の解除を必要とするとき。

(乙の解除権)

第12条 乙は、甲がこの契約に定める義務に違反したことにより、契約の目的を達する見込みがないときは、この契約の全部又は一部を解除することができる。

(違約金)

第13条 甲が、第11条第1号及び第2号により契約を解除した場合、乙は違約金として、契約金の100分の10に相当する金額を甲に納付しなければならない。

(損害賠償)

第14条 甲及び乙は、この契約に基づき相手方の責めに帰すべき事由によって損害を受けたときは、その損害の賠償を請求することができる。

- 2 前項に規定する損害賠償の請求は、文書により行わなければならない。
- 3 第1項に規定する損害賠償額は、甲乙協議の上、定めるものとする。

(談合等の不正行為に係る解除)

第15条 甲は、本契約に関して、次の各号の一に該当するときは、本契約の全部又は一部を解除することができる。

- 一 公正取引委員会が、乙又は乙の代理人（乙又は乙の代理人が法人の場合にあっては、その役員又は使用人。以下同じ。）に対し、私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律（昭和22年法律第54号。以下「独占禁止法」という。）第7条又は同法第8条の2（同法第8条第1号又は第2号に該当する行為の場合に限る。）の規定による排除措置命令を行ったとき、同法第7条の2第1項（同法第8条の3において読み替えて準用する場合を含む。）の規定による課徴金の納付命令を行ったとき、又は同法第7条の2第18項若しくは第21項の規定による課徴金の納付を命じない旨の通知を行ったとき
 - 二 乙又は乙の代理人が刑法（明治40年法律第45号）第96条の6若しくは同法第198条又は独占禁止法第89条第1項の規定による刑の容疑により公訴を提起されたとき（乙の役員又はその使用人が当該公訴を提起されたときを含む。）
- 2 乙は、本契約に関して、乙又は乙の代理人が独占禁止法第7条の2第18項又は第21項の規定による通知を受けた場合には、速やかに、当該通知文書の写しを甲に提出しなければならない。

(談合等の不正行為に係る違約金)

第16条 乙は、本契約に関し、次の各号の一に該当するときは、甲が本契約の全部又は一部を解除するか否かにかかわらず、違約金（損害賠償金の予定）として、甲の請求に基づき、請負（契約）金額（本契約締結後、請負（契約）金額の変更があった場合には、変更後の請負（契約）金額）の100分の10に相当する額を甲が指定する期日までに支払わなければならない。

- 一 公正取引委員会が乙又は乙の代理人に対し、独占禁止法第7条又は同法第8条の2（同法第8条第1号又は第2号に該当する行為の場合に限る。）の規定による排除措置命令を行い、当該排除措置命令が確定したとき。
 - 二 公正取引委員会が、乙又は乙の代理人に対し、独占禁止法第7条の2第1項（同法第8条の3において読み替えて準用する場合を含む。）の規定による課徴金の納付命令を行い、当該納付命令が確定したとき。
 - 三 公正取引委員会が、乙又は乙の代理人に対し、独占禁止法第7条の2第18項又は第21項の規定による課徴金の納付を命じない旨の通知を行ったとき。
 - 四 乙又は乙の代理人が刑法第96条の6若しくは同法第198条又は独占禁止法第89条第1項の規定による刑が確定したとき。
- 2 乙は、契約の履行を理由として、前項の違約金を免れることができない。
- 3 第1項の規定は、甲に生じた実際の損害の額が違約金の額を超過する場合において、甲がその超過分の損害につき賠償を請求することを妨げない。

(違約金に関する遅延利息)

第17条 乙が前条に規定する違約金を甲の指定する期日までに支払わないときは、乙は当該期日を経過した日から支払をする日までの日数に応じ、年3.0パーセントの割合で計算した額の遅延利息を甲に支払わなければならない。

(属性要件に基づく契約解除)

第18条 甲は、乙が次の各号の一に該当すると認められるときは、何らの催告を要せず、本契約を解除することができる。

- 一 法人等（個人、法人又は団体をいう。）の役員等（個人である場合はその者、法人で

ある場合は役員又は支店若しくは営業所（常時契約を締結する事務所をいう。）の代表者、団体である場合は代表者、理事等、その他経営に実質的に関与している者をいう。）が、暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）又は暴力団員（同法第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）であるとき。

- 二 役員等が、自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用するなどしているとき。
- 三 役員等が、暴力団又は暴力団員に対して、資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与しているとき。
- 四 役員等が、暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれを不当に利用するなどしているとき。
- 五 役員等が、暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有しているとき。

（行為要件に基づく契約解除）

第19条 甲は、乙が自ら又は第三者を利用して次の各号の一に該当する行為をした場合は、何らの催告を要せず、本契約を解除することができる。

- 一 暴力的な要求行為。
- 二 法的な責任を超えた不当な要求行為。
- 三 取引に関して脅迫的な言動をし、又は暴力を用いる行為。
- 四 偽計又は威力を用いて契約担当役の業務を妨害する行為。
- 五 その他前各号に準ずる行為。

（表明確約）

第20条 乙は、前2条各号のいずれにも該当しないことを表明し、かつ、将来にわたっても該当しないことを確約しなければならない。

- 2 乙は、前2条各号の一に該当する者（以下「解除対象者」という。）を下請負人等（下請負人（下請が数次にわたるときは、全ての下請負人を含む。）及び再委託者（再委託以降の全ての受託者を含む。）並びに自己又は再受託者が当該契約に関して個別に契約する場合の当該契約の相手方をいう。以下同じ。）としないことを確約しなければならない。

（下請負契約等に関する契約解除）

第21条 乙は、契約後に下請負人等が解除対象者であることが判明したときは、直ちに当該下請人等との契約を解除し、又は下請負人等に対し契約を解除させるようにしなければならない。

- 2 甲は、乙が下請負人等が解除対象者であることを知りながら契約し、若しくは下請負人等の契約を承認したとき、又は正当な理由がないのに前項の規定に反して当該下請負人等との契約を解除せず、若しくは下請負人等に対し契約を解除させるための措置を講じないときは、本契約を解除することができる。

（契約解除に基づく損害賠償）

第22条 甲は、第18条、第19条及び第21条第2項の規定により本契約を解除した場合は、これにより乙に生じた損害について、何ら賠償ないし補償することは要しない。

- 2 乙は、甲が第18条、第19条及び第21条第2項の規定により本契約を解除した場合において、甲に損害が生じたときは、その損害を賠償するものとする。

（不当介入に関する通報・報告）

第23条 乙は、自ら又は下請負人等が、暴力団、暴力団員、社会運動・政治運動標ぼうゴロ等の反社会的勢力から不当要求又は業務妨害等の不当介入（以下「不当介入」という。）を

受けた場合は、これを拒否し、又は下請負人等をして、これを拒否させるとともに、速やかに不当介入の事実を甲に報告するとともに、警察への通報及び捜査上必要な協力を行うものとする。

(契約不適合責任)

第 24 条 甲は引き渡された物品について、検査終了後に、種類、品質又は数量が契約の内容に適合しないこと（以下「不適合」という。）を発見したときは、乙に対し、納品後 1 年以内に限り、相当の期間を定めて、甲の指定した方法により、目的物の修補、代替品の納入を求めることができる。民法（明治 29 年法律第 89 号）第 562 条第 1 項ただし書は、本契約には適用しない。

2 前項の期間内に乙が目的物の修補あるいは代替物の納入をしないときは、甲は乙に対して代金の減額を請求することができる。

3 本条の規定は、不適合について、甲が乙に対して損害賠償を請求し、あるいは契約を解除することを妨げない。

(協議)

第 25 条 甲乙間に問題又は、疑義が生じた場合及びこの契約に定めない事項については、その都度、甲乙協議の上、決定するものとする。

(裁判管轄)

第 26 条 この契約に関する訴えは、大阪地方裁判所の管轄に属するものとする。

上記契約締結を証するため、本証書 2 通を作成し、双方記名捺印の上、各 1 通を保有するものとする。

令和 6 年 月 日

甲 大阪府茨木市彩都あさぎ 7 丁目 6 番 8 号
契約担当役
国立研究開発法人医薬基盤・健康・栄養研究所
理事長 中村 祐輔

乙

ご担当者連絡先

件名：プロキシサーバーの更新 一式

所属部署	
担当者名	
電話番号	
メールアドレス	

質疑書と併せて、下記期限までにメールにてご提出ください。

提出期限：令和6年11月6日（水）17時00分

提出先メールアドレス：総務部会計課契約係 keiyaku@nibiohn.go.jp

競争参加資格確認関係書類

- 1 厚生労働省大臣官房会計課長から通知された等級決定通知書の写
- 2 誓約書（2種類）
- 3 保険料納付に係る申立書
- 4 アフターサービス・メンテナンス体制証明書
- 5 その他参考資料
会社履歴書等
- 6 提出部数 各1部
- 7 提出期限 令和6年11月18日（月）17時00分まで

契約担当役

国立研究開発法人医薬基盤・健康・栄養研究所

理事長 中村 祐輔 殿

誓 約 書

弊社は、「プロキシサーバーの更新 一式」の入札において、弊社が落札いたしました場合には、仕様書に示された仕様を満たすことを確約いたします。

住 所

商号又は名称

及び代表者氏名

印

契約担当役

国立研究開発法人医薬基盤・健康・栄養研究所
理事長 中村 祐輔 殿

誓 約 書

弊社は、下記1及び2のいずれにも該当しません。また、将来においても該当することはありません。

この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、弊社が不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てません。

また、弊社の個人情報を警察に提供することについて同意します。

記

1 契約の相手方として不適当な者

- (1) 法人等（個人、法人又は団体をいう。）の役員等（個人である場合はその者、法人である場合は役員又は支店若しくは営業所（常時契約を締結する事務所をいう。）の代表者、団体である場合は代表者、理事等、その他経営に実質的に関与している者をいう。）が、暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）であるとき又は暴力団員（同法第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）であるとき
- (2) 役員等が、自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用するなどしているとき
- (3) 役員等が、暴力団又は暴力団員に対して、資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与しているとき
- (4) 役員等が、暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれを不当に利用するなどしているとき
- (5) 役員等が、暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有しているとき

2 契約の相手方として不適当な行為をする者

- (1) 暴力的な要求行為を行う者
- (2) 法的な責任を超えた不当な要求行為を行う者
- (3) 取引に関して脅迫的な言動をし、又は暴力を用いる行為を行う者
- (4) 偽計又は威力を用いて契約担当役等の業務を妨害する行為を行う者
- (5) その他前各号に準ずる行為を行う者

住 所

商号又は名称

及び代表者氏名

印

(別紙様式)

保険料納付に係る申立書

当社は、直近2年間に支払うべき社会保険料（厚生年金保険、健康保険（全国健康保険協会管掌のもの）、船員保険及び国民年金の保険料をいう。）及び直近2保険年度に支払うべき労働保険料（労働者災害補償保険及び雇用保険の保険料をいう。）について、一切滞納がないことを申し立てます。

なお、この申立書に虚偽内容が認められたときは、履行途中にあるか否かを問わず当社に対する一切の契約が解除され、損害賠償金を請求され、併せて競争参加資格の停止処分を受けることに異議はありません。

また、当該保険料の納付事実を確認するために関係書類の提示・提出を求められたときは、速やかに対応することを確約いたします。

令和_____年_____月_____日

(住 所)

(名 称)

(代表者)

_____ 印

契約担当役

国立研究開発法人医薬基盤・健康・栄養研究所
理事長 中村 祐輔 殿

契約担当役

国立研究開発法人医薬基盤・健康・栄養研究所

理事長 中村 祐輔 殿

アフターサービス・メンテナンス体制証明書

弊社は、弊社取扱いの「プロキシサーバーの更新一式」のサービス体制に関して、下記の通りのアフターサービス・メンテナンス体制を整えており、日常のご使用に支障の無いよう、迅速に対応できる体制を整えていることを証明致します。

記

国立研究開発法人医薬基盤・健康・栄養研究所

↓

【販売（代理）店】 商号又は名称

住 所

T E L

部 署 名

↓

【製造会社】 商号又は名称

住 所

T E L

部 署 名

以上、通常・緊急時の連絡先

住 所

商号又は名称

及び代表者氏名

印

入札書

件名 プロキシサーバーの更新 一式

金 _____ 円也

入札説明書に定める各事項を承諾の上、上記の金額をもって入札します。

令和 年 月 日

(競争参加者)

住 所

称号又は名称

代表者職氏名

印

契約担当役

国立研究開発法人医薬基盤・健康・栄養研究所

理事長 中村 祐輔 殿

記載要領

入 札 書

1. 入 札 件 名 ○○○○○○○○○

2. 入 札 金 額 ¥ _____

入札説明書に定める各事項を承諾の上、上記の金額をもって入札します。

令和 年 月 日

(競争参加者)

住 所 【記載要領】(2)及び
 (3)の「例」参照

氏 名

契約担当役

国立研究開発法人医薬基盤・健康・栄養研究所

理事長 中村 祐輔 殿

【 記 載 要 領 】

(1) 競争参加者の氏名欄は、法人の場合はその名称又は商号及び代表者の氏名を記載すること。

(2) 第1回目の入札書は、契約権限を有する代表者本人又は契約権限を年間委任された代理人の氏名、印にて作成すること。

「例1：契約権限を有する代表者本人の場合」

(競争参加者)

住 所 東京都〇〇〇〇〇〇〇〇

氏 名 株式会社 □□□□

代表取締役 △△ △△ 印

「例2：契約権限を年間委任された代理人の場合」

(競争参加者)

住 所 東京都〇〇〇〇〇〇〇〇

氏 名 株式会社 □□□□

代表取締役 △△ △△

代理人

住 所 大阪市〇〇〇〇〇〇〇〇

氏 名 株式会社 □□□□ 大阪支店

大阪支店長 △△ △△ 印

- (3) 第2回目以降代理人(復代理人)が入札する場合は、入札書に競争参加者の所在地、名称及び代表者氏名と代理人(復代理人)であることの表示並びに当該代理人(復代理人)の氏名を記入して押印すること。

「例1: 契約権限を有する代表者本人の代理人の場合」			
(競争参加者)			
住 所	大阪市〇〇〇〇〇〇〇〇		
氏 名	株式会社 □□□□ 大阪支店		
	代表取締役 △△ △△		
代 理 人	〇〇 〇〇 印		
「例2: 契約権限を年間委任された代理人が代理を選任した場合」			
(競争参加者)			
住 所	東京都〇〇〇〇〇〇〇〇		
氏 名	株式会社 □□□□		
	代表取締役 △△ △△		
復代理人	〇〇 〇〇 印		

- (4) 記載文の訂正部分は、必ず訂正印を押印すること。
- (5) 落札決定にあたっては、入札書に記入された金額に当該金額の10%に相当する額を加算した金額をもって落札価格とするので、入札者は消費税に係る課税事業者であるか非課税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を入札書に記入すること。
- (6) 工事、製造、役務、複数の物品等については、入札金額の積算内訳を入札書に添付すること。

封筒記載例（入札書のみ入れて下さい。）

（表面）

令和〇〇年〇月〇〇日 開札

〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

入札書在中

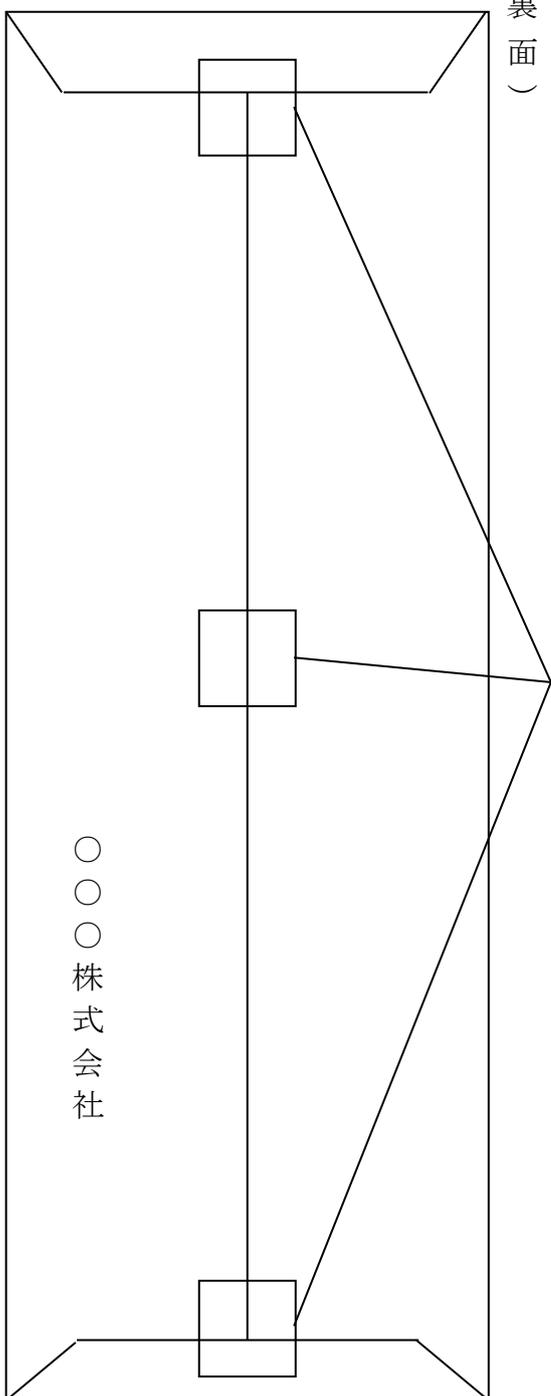
契約担当役

国立研究開発法人医薬基盤・健康・栄養研究所
理事長 中村 祐輔 殿

※氏名（法人の場合はその名称又は商号）を記入すること。

御社代表者印（3ヶ所）

（裏面）



入札辞退届

件名: プロキシサーバーの更新 一式

上記の入札件名について、都合により辞退します。

令和 年 月 日

契約担当役

国立研究開発法人医薬基盤・健康・栄養研究所

理事長 中村 祐輔 殿

入札者

住所

氏名(社名)

委任状

私は、
を代理人と定め、下記のとおり委任いたします。

記

委任事項

令和6年11月20日開札 件名「プロキシサーバーの更新 一式」の競争入札
に関する一切の権限を委任いたします。

代理人

氏名

印

令和 年 月 日

委任者

住所

商号又は名称

代表者職氏名

印

契約担当役

国立研究開発法人医薬基盤・健康・栄養研究所

理事長 中村 祐輔 殿

年間委任状

私は、下記受任者を代理人と定め令和 年 月 日から令和 年 月 日までの間における 国立研究開発法人医薬基盤・健康・栄養研究所 との下記事項に関する権限を委任します。

記

- 見積、入札及び契約の締結に関すること。(契約の変更、解除に関するを含む)
- 契約物件の納入及び取下げに関すること。
- 契約代金の請求及び受領に関すること。
- 復代理人を選任すること。
- 共同企業体の結成及び結成後の共同企業体に関する上記各項の権限。
【工事契約以外の場合は除く】
(ただし、3については、上記期間満了日の翌々月末までとする。)

令和 年 月 日

契約担当役

国立研究開発法人医薬基盤・健康・栄養研究所
理事長 中村 祐輔 殿

委任者

本社・本店所在地

商号又は名称

代表者職氏名

印

受任者

支店等所在地

商号又は名称

代表者職氏名

印

(事務連絡)

件名：プロキシサーバーの更新 一式

ご担当者連絡先及び質疑書について

「ご担当者連絡先」及び「質疑書」は、期日までに下記メールアドレス宛てに電子媒体（電子文書ファイル）で提出をお願いいたします。

〒567-0085

大阪府茨木市彩都あさぎ7丁目6番8号

国立研究開発法人医薬基盤・健康・栄養研究所 総務部会計課契約係

提出先メールアドレス keiyaku@nibiohn.go.jp

期限について

ご担当者連絡先・質疑書 : 令和6年11月6日（水）17時00分まで
競争参加資格確認関係書類 : 令和6年11月18日（月）17時00分まで
入札書 : 令和6年11月19日（火）17時00分まで
開札日の日時 : 令和6年11月20日（水）11時00分

入札参加改善に向けたアンケート

案件名	プロキシサーバーの更新 一式
公告種別	一般競争入札
すべての事業者様にお伺いいたします。 該当箇所に <input checked="" type="checkbox"/> をお願いいたします。	(質問)入札公告日又は説明会の日から入札書・提案書等の提出期限までは適切でしたか <input type="checkbox"/> 1 特に問題はなかった <input type="checkbox"/> 2 期間が短かった (具体的な必要期間: _____)
参加(応募)頂けない事業者様の理由をお聞かせください。 該当箇所に <input checked="" type="checkbox"/> をお願いいたします。	<input type="checkbox"/> 1 競争参加資格の等級が、自社の参加資格と一致していなかった。 <input type="checkbox"/> 2 説明書をみても業務内容、業務量、求められる成果物、審査基準が分かりにくく、判断できなかった。 <input type="checkbox"/> 3 業務内容に一部扱えない業務があった。 (具体的業務: _____) <input type="checkbox"/> 4 参加しても価格の優位性がなく受注見込みがないと判断した。 <input type="checkbox"/> 5 求められる業務実績の要件が厳しかった。 (厳しいと考えられた業務実績: _____) <input type="checkbox"/> 6 業務の履行期間が短く、期日までに成果物を納品できない可能性があった。 <input type="checkbox"/> 7 業務内容が多岐にわたるため、必要な技術者・要員を確保するには時間が不足している。又は発注ロットが大きすぎて、必要な人員等を確保できないと判断した。 <input type="checkbox"/> 8 入札公告(公示)又は説明会の日から入札書・提案書等の提出期限までの期間が短かった。 <input type="checkbox"/> 9 その他:自由記載 <div style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; height: 40px; margin-top: 10px;"></div>
補足 【すべての事業者様・自由回答】	仕様書等に改善すべき点があれば教えてください。
ご意見・ご要望 【すべての事業者様・自由回答】	
事業者名(任意)	
ご担当者(任意)	
ご連絡先(任意)	

ご協力頂きましてありがとうございました。